



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII



Oraș Salcea - județul Suceava
Calea Sucevei f.n.
CIF: 14117591
tel/fax: 0230-529 112
email: sc_salcea_sv@yahoo.com



Nr.1934/14.07.2022

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ **2022 – 2026**

U.P.J.Școala Gimnazială „Aurelian Stanciu,, Salcea



Suportul extern al echipei școlii este asigurat de:

- **președintele Consiliului Reprezentativ al Părinților**
- **reprezentantul Primăriei Salcea**
- **reprezentanții Consiliului Local**

CONTEXTUL LEGISLATIV

Baza conceptuală a prezentului proiect de dezvoltare instituțională o reprezintă legislația în vigoare :

- Legea Educației Naționale nr.1/2011;
- Metodologii de aplicare ale Legii 1/2011;
- O.U.G. nr. 16/2014 privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr.1/2011
- OMEN 5259/2019 privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020-2021, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale;
- O.U.G. nr 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară, O.U.G. nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar;
- Legea nr. 29/2010 privind modificarea și completarea Legii nr. 35 / 2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.C. nr. 5447/31.08.2020;
- O.M.Ed.C. nr. 4464/07.09.2000 – Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preșcolar;
- Ordinul nr.5079/31.08.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- OMEN nr 3125 / 2020, publicat în Monitorul Oficial nr. 484 din 30 iunie 2020, privind structura anului școlar 2020-/2021;.
- OMEN 3240/26.03.2014 privind modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin OMECTS nr.5561/2011;
- OMEN 5453/31.08.2020 privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat 2021;
- 5455/31.08.2020 privind aprobarea Calendarului, a programelor și a Metodologiei de organizare și desfășurare a Evaluării naționale 2021;
- Ordinul MEN nr.5455/31.08.2020 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurare a calendarului admiterii în învățământul liceal de stat precum și în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani pentru anul școlar 2020 – 2021;
- OMEN 5975/09.11.2020 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020-2021;
- Ordin nr. 5.975/9.11.2020 privind aprobarea programelor pentru susținerea concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar
- Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2020-2021 - ordinul nr. 4.667/06.07.2020 pentru modificarea anexei nr. 19 la Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020 - 2021, aprobată prin ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.259/2019
- Ordinul MECI nr. 5097 / 2009 privind aprobarea programelor școlare pentru disciplinele de studiu din învățământul preuniversitar secundar inferior, ciclul gimnazial;
- Ordinul MECI nr.5098/2009 privind aprobarea de programe școlare pentru disciplinele de studiu din învățământul preuniversitar;
- Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice, funcții de diriginte;

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75 / 2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 81 / 2006;
- Hotărârea Guvernului nr. 353/2021 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.72/2013 privind normele metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar;
- Legea nr. 29/2010 privind modificarea și completarea Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ.
- Strategia MECT cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.Ed.C.T. nr. 1409/2007 și Legea 29/2010 de modificare a Legii 35/2007.
- O.M.E.C.T.S. nr. 3811 / 2011 pentru aprobarea Comisiei de monitorizare și îndrumare metodologică cu privire la sistemul de control managerial al Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.
- O.M.E.N.C.S. nr.4742 / 10.08.2016 pentru aprobarea Statutului Elevului.
- Ordinul M.E.N. nr.3015/2019 pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei –cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare; 11 O.M.E.C.T.Ș. nr. 5561/07.10.2011 – Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților / instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirii cu SARS – CoV – 2 – Nr. 5487/ 31.08.2020 Ministerul Educației și Cercetării; Nr. 1494 / 31.08.2020, Ministerul Sănătății;
- Ordinul 1456 / 28.08.2020 pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.C.
- Programul de Guvernare , capitolul Educație;

ARGUMENT

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării în societatea contemporană. Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând focalizarea pe toate domeniile funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații comunitare) și coerența strategiei pe termen lung.

Integrarea României în Uniunea Europeană a generat noi oportunități dar, în același timp, și alte cerințe în domeniul educației și formării continue. Educația școlară a devenit în mod evident și prin opțiunile politice o prioritate absolută, deoarece România trebuie să fie un partener credibil și

valabil în domeniul educației și formării profesionale la nivel european. Decalajele existente față de alte state din U.E. pot dispărea printr-o abordare realistă a fenomenului educațional nu numai la nivel național, dar și la nivel local în fiecare unitate școlară.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- scăderea efectivelor de elevi, ca urmare a scăderii natalității și numărului de locuitori ai comunei;

- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- politica managerială a școlii și a comunității locale. Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;

- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne și ușor de adaptat la condiții noi (neprevăzute) de lucru;

- stabilirea de parteneriate, derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;

- profesionalizarea actului managerial;

- asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional în orice scenariu de învățare (față în față, hibrid, online) și gestionarea eficientă a acestuia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2022-2026 să răspundă nevoilor școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale, instituția se dezvoltă prin efortul combinat al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională al Școlii gimnaziale „Aurelian Stanciu” Salcea, au stat legile și normele care reglementează activitatea din domeniul învățământului precum și condițiile concrete existente în zona în care se află școala.

Ne bazăm în demersul nostru de concepere a unui P.D.I. specific pentru Școala Gimnazială „Aurelian Stanciu”, Salcea pe documentele U.E. în domeniu, pe programul de guvernare politică în domeniul educației, pe Planul managerial al I.S.J Suceava, precum și pe evaluările proprii în ceea ce privește situația în care se găsește școala noastră.

Avem de a face cu un nou tip de elevi care necesită un alt tip de abordare. Apetența pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă; ea poate emana numai de la convingeri proprii și prin motivații situaționale. Perspectiva propriei deveniri constituie resortul de bază al oricărei activități cognitive.

P.D.I.-ul de față este elaborat pentru asigurarea calității procesului instructiv – educativ, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului românesc în UE.

Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, dar și disponibilitatea de a coopera. Școala poate îndeplini această misiune dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități: învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trăi decent și sigur în societate și în orice tip de comunitate.

Școala devine o premisă a incluziunii sociale active, în contextul globalizării tuturor domeniilor de activitate. Un spațiu european deschis al sistemului de învățământ constituie un generator de avantaje, în condițiile respectării diversității regionale, etnice, culturale. Avem deci nevoie de un sistem educativ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea la toate nivelurile.

Am ajuns la concluzia că sunt necesare ținte și obiective noi, iar viziunea și misiunea școlii necesită adaptare la noile condiții locale și naționale în care funcționează școala.

O școală care o bună perioadă a fost situată în mediul rural trebuie să reprezinte un centru cultural al comunității, de valorificare a tradițiilor locale, de promovare a educației estetice, artistice și morale, nu doar în rândul elevilor, ci și în rândul membrilor comunității.

În acest context ne punem problema unui învățământ:

□ **bine susținut de societate și pentru comunitate** (alocări bugetare pe măsură, sprijin acordat de autoritățile locale, de comunitate, profesori formați ce răspund nevoilor comunitare);

□ **deschis**, promovând egalitatea șanselor în toate sectoarele, care să dezvolte **dimensiunea europeană** în educație la toate nivelurile;

□ **care să promoveze și să păstreze tradițiile locale**, dezvoltând sentimentul apartenenței la comunitate;

Școala Gimnazială „Aurelian Stanciu,, Salcea oferă șanse egale la educație tuturor copiilor, oferind servicii educaționale învățământului preșcolar, primar și gimnazial. Principala sarcină a școlii este să ofere o educație care să garanteze accesul elevilor la o „dezvoltare liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome,,(Legea Educației Naționale nr. 1/2011) și să îndeplinească așteptările beneficiarilor. Creșterea calității educației, respectiv a progresului elevilor/îmbunătățirea performanțelor reprezintă o prioritate permanentă pentru Școala Gimnazială „Aurelian Stanciu,, Salcea. Școala identifică potențialul elevilor pentru a găsi și a aplica soluții necesare elevilor capabili de performanță și remedierea disfuncțiilor elevilor care înregistrează randament scăzut în procesul de învățare în vederea îmbunătățirii progresului școlar al acestora. În acest sens serviciile educaționale se vor baza pe o predare/învățare eficientă care să contribuie la dezvoltarea personală a beneficiarilor direcți în vederea pregătirii acestora pentru societate. Serviciile educaționale oferite de unitatea școlară vor avea în vedere și opiniile beneficiarilor direcți și indirecti, respectiv interesele acestora. Atât procesul instructiv-educativ, cât și activitățile școlare și extrașcolare se vor desfășura respectând planurile de învățământ, programele școlare și legislația specifică învățământului în vigoare.

Principiile pe care s-a fundamentat acest proiect sunt următoarele:

- Centrarea actului educațional pe elevii școlii:
 - strategii didactice abordate,
 - stimularea creativității,
 - modernizarea conținutului bazei materiale,
 - stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare menite să lărgască orizontul elevilor;
- Echilibru între cerere și ofertă:
 - oferta educațională ține cont atât de resursele umane și materiale de care dispune școala, cât și de solicitările elevilor și părinților, precum și de domeniile actuale de interes:
 - utilizarea calculatorului,
 - comunicarea într-o limbă modernă,
 - educație pentru sănătate,
 - educație civică;

- Cooperare școală –familie - comunitate:
- participare la programele și acțiunile organizate de Primaria Orașului Salcea;
- colaborarea cu ONG-uri, Poliția și alte autorități locale;

I.1.PREZENTAREA INSTITUȚIEI ȘCOLARE

A) DATE DE IDENTIFICARE

Denumirea unității de învățământ : *Școala Gimnazială „Aurelian Stanciu,,*

Nivelurile de învățământ existente în unitate: *preșcolar, primar și gimnazial*

Forma de finanțare: *de stat*

Adresa unității de învățământ: *Oraș Salcea, Calea Sucevei f.n.*

Localitate/ județ: *Salcea-Suceava*

Cod poștal: *727475*

Telefon: *0230529112*

E - mail: sc_salcea_sv@yahoo.com

Denumiri purtate anterior, în ordine cronologică: *Școala cu clasele I-VIII*

B) ISTORICUL ȘCOLII

Primele forme de organizare a învățământului în orașul Salcea își au începuturile înainte de unirea Principatelor - 1857 – când este atestată documentar prima școală din Salcea. Organizarea actuală a Școlii Gimnaziale „Aurelian Stanciu,, Salcea, cuprinde trei structuri școlare: școlile din Prelipca, Salcea și Văratec care au fiecare un trecut aparte. În aceeași organizare funcționează și grădinițele de pe lângă școlile mai sus amintite.

În ceea ce privește școala din cartierul Salcea, aceasta a cunoscut o relativă dezvoltare la sfârșitul secolului al XIX lea. Lipsa documentelor oficiale referitoare la primele forme de organizare a învățământului în localitatea Salcea, a fost suplinită de documentarea realizată de învățătorul, Aurel, Stanciu.

Conform acestor date, prima școală din satul Salcea a funcționat într-o casă boierească, de către arendașul moșiei Damaschin Bojinga. Acesta l-a adus pe postul de învățător pe Grigore Corja, care a ocupat acest post între anii 1859 – 1864. O a doua școală a fost inaugurată, în martie

1865, în satul Siminicea Balș, localitate care se afla în componența moșiei Salcea.

Până în preajma primului război mondial cursurile școlii au fost frecventate de aproximativ 60 de elevi. De aceea, în 1914, a fost finalizată o clădire cu patru săli de clasă și o locuință de serviciu pentru directorul instituției.

Anul 1916, avea să marcheze apariția unui alt post de învățător pentru școala din Salcea. După primul război mondial, datorită creșterii populației școlare, au mai fost înființate încă cinci posturi de învățători.

Cursurile școlii au fost întrerupte în perioada martie 1944 – aprilie 1945, datorită apariției unei epidemii de tifos exantematic. Activitatea a fost reluată în septembrie 1946, când din cei 323 de copii înscriși s-au prezentat la școală doar 176.

În deceniile șase și șapte ale secolului XX, învățământul din localitatea Salcea s-a bucurat de o atenție sporită, lucru demonstrat de amenajarea unui nou local de școală, în fosta casă parohială a satului și de înființarea grădiniței pentru copii de vârstă preșcolară. La finele deceniului șapte toți copii de vârstă școlară erau cuprinși într-o formă de instruire organizată. Începând cu anul școlar 1971 – 1972, în cadrul școlii din localitatea Salcea au fost înființate clase ale ciclului gimnazial superior (clasele a IX a și a X a) în care au fost cuprinși absolvenții ciclului gimnazial inferior care nu promovau examenul de admitere la școlile din municipiul Suceava. Această formă de organizare a învățământului a durat până în anul școlar 1990 – 1991.

În 1979 a fost finalizată actuala clădire a școlii cu 14 săli de clasă, care asigura spațiul necesar pentru școlarizarea elevilor în învățământul obligatoriu de 10 clase. În intervalul 2002 – 2006, în cadrul școlii a funcționat o Școala de Arte și Meserii cu profil textil care a asigurat calificarea unui număr important de elevi.

Modernizarea școlii din Salcea a început în 2005 când a fost realizat un sistem de încălzire bazat pe o centrală alimentată cu gaz metan și a continuat pe parcursul anilor 2006 – 2007, cu: construirea unui spațiu destinat bibliotecii, cu o sală de lectură, cu un grup social modern, cu un gard nou ce împrejmuiește curtea și cu înlocuirea acoperișului școlii, o sală de sport complet renovată care dispune de 3 săli de sport, încălzire centrală, apă și canalizare amenajată în incinta școlii vechi.

Referitor la istoricul Școlii din Prelipca, conform studierii documentelor din arhiva școlii, putem afirma că primul lăcaș de instruire a copiilor din satul Prelipca a fost înființat în 1893, fiind condus la acea dată de către învățătorul I. Mitrea”.

Potrivit acestuia, în perioada de început, cursurile se desfășurau în sistem simultan, cu patru clase primare aflate în grija aceluiași învățător – Ion Mitrea. Școala primară funcționa „într-o casă închiriată, mică, cu podul la înălțimea de 2,20 m, cu pereții subțiri de tot, foarte friguroasă iarna și cu totul nesănătoasă”. Această descriere era făcută în octombrie 1907 de către inspectorul școlar C. V. Ficșinescu.

Unele schimbări semnificative aveau să apară după 1918, când școala a primit clădirea fostului pichet de grăniceri și încă un local donat de locuitorii satului.

Lucrurile s-au normalizat și în ceea ce privește încadrarea cu personal didactic, cu învățători titulari – D. Gherman și M. Scheletti. Acesta din urmă avea să rămână alături de locuitorii satului până în 1960, când, după 32 de ani de activitate, a plecat în satul natal din județul Botoșani. Spre finele deceniului patru al secolului trecut – 1937 - în Prelipca s-a inaugurat o școală nouă, cu două săli de clasă, cu o sală pentru profesori, clădire care adăpostește și astăzi școala satului.

În perioada postbelică, școala din satul Prelipca a cunoscut aceleași frământări și transformări care au cuprins întreaga societate românească, transformări care s-au reflectat atât în

ceea ce privește componența colectivului de cadre didactice, cât și în aspectul școlii.

Prin grija unor foști elevi ai școlii, ajunși în funcții de decizii, în 1963, localul școlii a fost modernizat și extins cu încă trei săli de clasă.

După 1989, școala din acest sat a cunoscut transformări și s-a înnoit din toate punctele de vedere. Colectivul de cadre didactice s-a întinerit într-o proporție radicală, iar sălile de clasă au fost dotate cu mobilier donat de membrii unor fundații cu legături în Elveția și Olanda. Din anul 2007, clădirea școlii a suferit un amplu proces de modernizare, prin construirea unui grup sanitar modern racordat la rețeaua de apă și canalizare a orașului, a unei săli destinate laboratorului AeL, a unei noi magazii pentru combustibil, a unui teren de sport, toate acestea realizându-se prin implicarea autorităților locale și a conducerii școlii.

În același an școala a trecut, din punct de vedere juridic, în subordinea Școlii Gimnaziale Salcea.

În cartierul Văratec, primele date referitoare la școala datează din anul 1890, când acesta a funcționat într-o casă veche. Primul învățător care a predat aici a fost Grigore Cârja. Această situație s-a menținut și în prima jumătate a secolului XX. Anul 1962 avea să aducă schimbări, prin darea în folosință a unui spațiu de învățământ generos pentru acea vreme, cu cinci săli de clasă dar care nu mai corespunde astăzi datorită multiplelor schimbări care au avut loc în învățământ. Grădinița funcționează într-un loc impropriu de 21 mp pe locul fostei cancelarii, unde există o lipsă acută de spațiu, aici desfășurându-și activitatea un număr de 52 de elevi împățiți în două grupe. Există un proiect depus la Compania Națională de Investiții privind construirea unui cămin cultural în cadrul căruia va funcționa o grădiniță modernă.

În anul 2007 au loc lucrări de modernizare a școlii care au constat în înlocuirea geamurilor, ușilor, lambrisarea și parchetarea a două săli de clasă, construcția unui grup sanitar, un gard de împrejmuire. Ulterior s-au modernizat și restul claselor, școala având amenajat un laborator de informatică.

C) REPERE ACTUALE ALE ȘCOLII

Școala Gimnazială „Aurelian Stanciu„Salcea este unitate cu personalitate juridică, care are în subordine următoarele structuri:

- Școala gimnazială „M.Leocov„Prelipca
- Școala gimnazială „C.Iacob„ Văratec
- Grădinița cu program Normal Salcea

Activitatea de învățământ se desfășoară pe trei nivele:

- învățământ preșcolar
- învățământ primar
- învățământ gimnazial

Întreaga activitate școlară și extrașcolară se desfășoară conform ROFUIP nr 5447/2020, cu modificările și completările ulterioare și RI nr.1238/25.10.2010

Toate spațiile din incinta Școlii Gimnaziale „Aurelian Stanciu„Salcea sunt dotate cu sistem de încălzire centralizat pe bază de gaz metan, iluminat, grupuri sanitare, apă, canalizare, iar structurile din Prelipca și Văratec încălzirea se face deasemenea centralizat cu ajutorul centralelor pe bază de lemne, beneficiind de grupuri sanitare, apă curentă canalizare.

D) RESURSE CURRICULARE ALE ACTIVITĂȚII ȘCOLARE

Resursele curriculare :

- Curriculum național- plan cadru de învățământ
- Curriculum național- programe școlare
- Curriculum local

Se țin cont de:

- Curriculum național pentru învățământul obligatoriu – cadru de referință (document reglator care asigură coerența componentelor sistemului curricular);
- Planurile cadru de învățământ pentru clasa pregătitoare-VIII , document care stabilește ariile curriculare , obiectele de studiu și resursele de timp necesare abordării acestora- în baza cărora se întocmesc Planurile cadru la nivelul unității, pentru învățământul primar și gimnazial;
- Activitatea de predare/învățare/evaluare se desfășoară respectând schemele orare, întocmite în concordanță cu planurile cadru ale unității și cu principiile pedagogice privind repartizarea orelor pe parcursul activității școlare a elevilor;
- Respectarea programelor școlare, care stabilesc obiectivele cadru, competențe specifice, exemple de activități de învățare, și conținutul învățării, pentru fiecare disciplină ;
- Constituirea Comisiilor și colectivelor de lucru ce își desfășoară activitatea conform ROFUIP nr 5447/2020 cu modificările și completările ulterioare, și RI nr.1238/25.10.2010
 - Comisia pentru întocmirea schemelor de orar ;
 - Comisia de securitate și sănătate în muncă; Comisia PSI ;
 - Comisia de asigurare a suplimentului de hrană „ Lapte-corn” ;
 - Comisia interdisciplinară
 - Comisia pentru acordarea burselor și a altor forme de sprijin material
 - Comisia metodică a diriginților;
 - Comisia pentru recepționarea și distribuirea manualelor școlare
 - Comisia de inventariere a patrimoniului unității;
 - Comisie pentru monitorizarea frecvenței elevilor
 - Comisie pentru perfecționarea cadrelor didactice
 - Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității –CEAC
 - Comisia privind relația școală – familie
 - Comisia privind prevenirea și combaterea violenței în școală
 - Comisia pentru recepția mijloacelor fixe, a obiectelor de inventar
 - Comisia pentru orientare școlară și profesională
 - Comisia pentru asigurarea serviciului în școală, monitorizarea frecvenței și a disciplinei elevilor;
 - Consiliul Școlar al Elevilor.

E) OFERTA EDUCAȚIONALĂ ACTUALĂ

Școala Gimnazială „Aurelian Stanciu,”Salcea oferă posibilitatea educării și instruirii elevilor și preșcolarilor pe următoarele nivele:

- Preșcolar, cu grupe de copii : mica,mijlocie, combinată;
- Primar: clasele pregătitoare - IV;
- Gimnazial: clasele V-VIII.

F) OFERTA EXTRACURRICULARĂ ȘI EXTRAȘCOLARĂ

Școala noastră propune o ofertă educațională diversificată , care încurajează competiția si favorizează înnoirea , în acord cu nevoile individuale și de formare și cu schimbările care au loc în societate.

1. Extinderea activităților instructiv – educative în spațiul extrașcolar;
2. Organizarea de pregătiri suplimentare pentru prevenirea eșecului școlar și obținerea performanței;
3. Organizarea de excursii tematice ;
4. Participarea elevilor la spectacole de teatru, muzică;
5. Organizarea de serbări, concursuri;
6. Organizarea unor manifestări științifice și artistice și sportive;
7. Discuții, dezbateri cu invitați din diferite domenii de activitate;

I.2. DINAMICA STRUCTURII ȘCOLII:

2017-2018:

Ciclul de învățământ	Număr grupe/clase
- învățământ preșcolar:	7
- învățământ primar:	20
- învățământ gimnazial:	16
Total:	43

2018-2019:

Ciclul de învățământ	Număr grupe/clase
- învățământ preșcolar:	8
- învățământ primar:	20
- învățământ gimnazial:	16
Total:	44

2019-2020:

Ciclul de învățământ	Număr grupe/clase
- învățământ preșcolar:	8
- învățământ primar:	20
- învățământ gimnazial:	16
Total:	44

2020-2021:

Ciclul de învățământ	Număr grupe/clase
- învățământ preșcolar:	8
- învățământ primar:	20
- învățământ gimnazial:	16
Total:	44

2021-2022:

Ciclul de învățământ	Număr grupe/clase
- învățământ preșcolar:	8
- învățământ primar:	20
- învățământ gimnazial:	16
Total:	44

I.3.RESURSE UMANE**A)ELEVII**

Provin din medii sociale diverse, cu o stare materială diferită, mai bună sau mai slabă și capacități intelectuale diverse. Elevii care frecventează cursurile școlii noastre sunt elevi localnici, de naționalitate română, cu o religie preponderant ortodoxă, dar și cu elevi din alte culte religioase și anume penticostal, creștin după evanghelie, baptist, dar și elevi din etnia rromă.

Elevii școlii noastre beneficiază de pregătire suplimentară în vederea obținerii unor rezultate bune la Evaluările Naționale, precum și la concursurile și olimpiadele școlare.

Nivel de învățământ	Total	Din care
Preșcolar	grupe / 176 preșcolari	- 4 grupe GPN Salcea- 93 preșcolari - 2 grupă GPN Prelipca- 40preșcolari - 2 grupe GPN Văratec-43 preșcolari
Primar	20 clase / 431 elevi	- 10 clase Salcea –217 elevi - 5 clase Prelipca – 91 elevi - 5 clase Văratec– 123 elevi
Gimnazial	16 clase/ 348 elevi	- 8 clase Salcea –166 elevi - 4 clase Prelipca – 80 elevi - 4 clase Văratec– 102 elevi
	44 grupe+clase – 955 elevi	

Elevii participă la activități extrașcolare organizate în cadrul Calendarului activităților extrașcolare de la nivelul județului și la nivel național, la care există tradiție. În ultimii ani, unitatea organizează etapele pe școală și localitate a olimpiadelor școlare aproape la toate disciplinele la care elevii participă în proporție de 40%, iar la activitățile sportive participarea este în proporție de 85%.

REZULTATELE OBTINUTE LA EVALUARE NAȚIONALĂ (medii) clasa a VIII-a

Anul școlar 2020-2021							
Clasa	Sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Clasa a VIII-a 56 elevi	14	4	12	16	6	4	0

Procent de promovabilitate: 75%

REZULTATE OBȚINUTE DE ELEVI
LA CONCURSURI/OLIMPIADE/MANIFESTĂRI CULTURALE ȘI COMPETIȚII
ȘCOLARE JUDEȚENE/INTRERJUDEȚENE/ NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE
AN ȘCOLAR 2020-2021

Nr. crt.	Denumirea concursului/festivalului și poziția (Conform CAEN/	Premii obținute				
		I	II	III	M	P S
1	. Concursul de comunicare și competență pentru profesori și elevi Comper Sc Prelipca SC Salcea	13 13	2 10	7 5	1	
2	Comper-Matematică Sc Prelipca	12	8	2		
	. Concursul național "Culoarea lecturii în bibliotecă"- temă concurs:"Culoarea poveștilor lui Creangă" Inv. Miron Felicia Sc Prelipca Acord de parteneriat: Clubul Copiilor Roman		2			
	Concursul interjudețean „Mărțișor, simbol al primăverii secțiunea colaj,inv. Petrariu Emilia	1				
	Concurs Județean de astronomie,, Equinox,, CAEJ 2020 C11, inv. Gradinariu Antoaneta	1	1	1		
	Proiect Educațional + Concursul ”Poveștile Cangurului”	2	6			

	(Inclus în CAER 2020)					
	Înv. Alexevic Ionela					
	Concurs Interjudețean de poezii ”Micul Poet”	3	-	1	1	1
	(CAEJ 2020)					
	<i>Olimpiada de Limba și literatura română</i> , etapa județeană, prof. Fotciuc Petronela			1		
	Concursul județean interdisciplinar „ <i>Numai poetul...</i> ”, Școala Gimnazială „Ioan Ciurea”, Fălticeni		1		1	
	C.A.E.J.					
	Concursul regional de literatură „ <i>Cartea – taina sufletului meu</i> ”, Școala Gimnazială Asuaju de Sus		1			
	1106					
	Concursul Național de Protecție a Mediului „Și gestul tău contează!”, CAEN, anexa 9, poziția 3, inv. Savin Lucica	1				
		Traseu aplicativ				
	Olimpiada Gimnaziilor-Tenis de masă-etapa județeană	1	1			
	Olimpiada Gimnaziilor-Oină, etapa Regională				1	
	Olimpiada de religie-etapa națională				1	

B. PERSONALUL ȘCOLII

1. Personal de conducere

Funcția	Numele și prenumele	Sex	Specialitatea	Grad didactic	Vechime în învățământ (ani)
Director	Gălățeanu Sorin	M	Educație Fizică	I	12

2. Personal didactic

Școala Gimnazială „Aurelian Stanciu,, Salcea este școală cu personalitate juridică care are în subordine următoarele instituții de învățământ:

- Școala gimnazială „M.Leocov,,Prelipca
- Școala gimnazială „C.Iacob,, Văratec
- Grădinița cu program Normal Salcea

Școala dispune de un colectiv de cadre didactice calificat, format din 4 educatoare, 20 învățători și 30 profesori titulari, cu un bun nivel de pregătire profesională.

Din punct de vedere al gradelor didactice, unitatea noastră are un personal didactic după cum urmează:

Cadrele didactice participă în proporție de 100% la activitățile de formare continuă organizate la nivel de comisii metodice și cercuri pedagogice și într-un procent de 50% la cursuri de formare (perfecționare) organizate de CCD sau alte instituții abilitate. Anual, cadrele didactice care îndeplinesc condițiile legale, se înscriu la susținerea gradelor didactice.

Dascălii școlii noastre sunt preocupați de buna derulare a acțiunilor din cadrul calendarului activităților extrașcolare.

În planul managerial sunt stabilite prioritățile privind baza materială, dotările, investițiile etc. De asemenea s-a urmărit :

- Colaborarea cu toate instituțiile de învățământ, cultură, sănătate, sport, poliție, etc, și realizarea de parteneriate educaționale;
- Proiectarea, organizarea, îndrumarea și coordonarea activităților, contribuind la dezvoltarea unității și creșterea prestigiului ei;

Pregătirea pentru obținerea rezultatelor mai bune la examenele naționale și admitere în

Nr. total norme	Număr total de personal	Cadre didactice											Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic	
		Calificați	Titulari	Suplinitori calificați	Doctorat	Grad didactic I	Grad didactic II	Definitivat	Fără definitivat	Expert management educational	Metodist	Formator			Mentor
6 1,98	60	60	51	9	1	39	5	1 3	3	6	2			2	5

învățământul liceal;

Elaborarea documentelor de proiectare, organizare, control și evaluare la timp pentru a asigura bunul mers al instituției școlare ;

Stabilirea relației de parteneriat cu familiile elevilor pentru o mai eficientă colaborare și susținere a proiectelor școlii;

- Colaborarea cu familiile elevilor presupune acțiuni pedagogice ale școlii în rândul

părinților ;

Comunicarea cu autoritățile locale : Primăria, Consiliul local și ISJ Suceava pentru susținerea proiectelor educaționale.

În unitatea școlară este instaurat un climat educative bazat pe colaborare, relațiile dintre angajați fiind de bună calitate. Există cooperare eficientă și dialog constructiv între conducere, Consiliul de Administrație și personalul didactic al unității. În școală există un Regulament Intern pentru profesori și elevi, adoptat după Regulament de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, care-i încurajează să se respecte unii pe alții.

3. Personal didactic auxiliar

Nr. crt.	Funcția	Posturi cf. normativelor	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1.	Secretar	1	X	-
2.	Contabil	1	X	-

4. Personal nedidactic

Nr. crt.	Funcția	Posturi cf. normativelor	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1	Muncitor de întreținere	1	X	-
2	Îngrijitor	5	X	-

I.4. RESURSE MATERIALE

Spații școlare, dotare:

Școala Salcea:

Este format dintr-un corp de clădire inaugurat în anul 1979 și cuprinde 14 săli de clasă, ce sunt organizate după cum urmează:

13 sală de clasă care sunt organizate pentru un învățământ în două schimburi și un cabinet AEL.

Școala dispune și de :

-1 cancelarie profesori;

-1 sală de sport amenajată,

- 1 birou director;
- 1 birou secretariat;
- 1 birou contabilitate;
- 1 bibliotecă cu un fond de carte de 13900 cărți;
- 1 sală lectură;
- 1 sală amenajată programul corn și lapte;
- 1 arhivă;
- 1 sală materiale didactice;
- 1 grup social.

Mobilierul școlii destinat elevilor a fost schimbat în totalitate cu ajutorul primăriei orașului Salcea și a eforturilor proprii.

Dotarea cu mijloace moderne este deficitară, făcându-se eforturi pentru completare. Școala are în dotare un teren cu asfalt, modern care a fost refăcut în totalitate, un teren cu iarbă gazonat pentru desfășurarea orelor de educație fizică și a altor evenimente.

Grădinița cu program normal din Salcea își desfășoară activitatea într-un local prevăzut cu 4 săli de clasă o cancelarie și un grup sanitar, care vor intra în reparații capitale în vara anului 2022. Mobilierul din dotarea grădiniței este donat de o fundație din Olanda, și este adaptat nevoilor preșcolarilor, iar după modernizare se va achiziționa mobilier modern.

Școala Prelipca:

Localul școlii Prelipca cuprinde 7 săli de clasă organizate după cum urmează:

-5 săli de clasă organizate pentru un învățământ în două schimburi: 8-12 dimineață pentru ciclul primar, iar după amiază 13-19 pentru ciclul gimnazial, organizate pe arii curriculare -Științe, Limbă și comunicare, Om și societate;

- 1 sală care este dotată ca laborator AEL, dotat cu 16 calculatoare;
- 1 sală amenajată pentru învățământul preșcolar.

Alte spații de care beneficiază școala sunt:

- 1 cancelarie;
- 1 bibliotecă cu un fond de carte de 1548 volume;
- 1 grup social;
- 1 magazie combustibil.
- 1 sală de sport de dimensiuni reduse;

Mobilierul școlii a fost donat de o fundație umanitară din Elveția și a fost adaptat nevoilor elevilor, fiind funcțional. Școala dispune de un teren de sport de dimensiuni reduse, refăcut în proporție de 100%,. Dotarea cu mijloace de învățământ modern este îmbunătățită comparativ cu anii anteriori.

Școala Văratec:

Localul școlii Văratec cuprinde 5 săli de clasă organizate după cum urmează:

-5 săli de clasă organizate pentru un învățământ în două schimburi: 8-12 dimineață pentru ciclul primar, iar după amiază 13-19 pentru ciclul gimnazial, organizate pe arii curriculare -Științe, Limbă și comunicare, Om și societate;

- 1 sală din cele 5 este amenajată ca și laborator AEL, dotat cu 16 calculatoare;
- 1 sală amenajată pentru învățământul preșcolar.

Alte spații de care beneficiază școala sunt:

- 1 cancelarie;
- 1 bibliotecă cu un fond de carte de 4900 volume;
- 1 grup social;
- 1 teren de sport nou construit
- 1 magazie combustibil.

Mobilierul școlii a fost schimbat în totalitate fiecare elev având pupitru și scaun individual noui. Școala dispune de un spațiu destinat orelor de educație fizică, un teren nou fapt ce face posibil desfășurarea orelor în condiții normale în sezonul cald . Dotarea cu mijloace de învățământ modern este îmbunătățită, comparativ cu anii anteriori.

I.5. COMUNITATEA LOCALĂ

Școala Gimnazială „Aurelian Stanciu,, Salcea încearcă să colaborează cât mai bine cu autoritățile locale în privința repartizării fondurilor necesare funcționării, întreținerii și reabilitării-reparării construcțiilor. Școala Gimnazială „Aurelian Stanciu,, Salcea consideră familia principalul partener în educație. De aceea, relațiile cu părinții sunt întreținute prin intermediul Consiliului reprezentativ al părinților, prin comitetele de părinți, unde aceștia primesc informații despre problemele și reușitele școlii și nu în ultimul rând sprijin pentru educarea propriilor copii.

Școala are o colaborare bună cu toți ceilalți parteneri educaționali, în special cu biserica, poliția și agenții economici în vederea organizării de acțiuni: culturale, pentru prevenirea și combaterea delincvenței juvenile, educația rutieră, asigurarea pazei și siguranței elevilor și cadrelor didactice, promovarea talentelor , activități în cadrul proiectelor derulate de școli partenere.

I.6. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de **reglementări normative de ordin extern**, emise de instituții în drept precum Parlamentul României, Guvernul României, Ministerul Educației Naționale, Inspectoratul Școlar Județean.

Setul de **reglementări interne** reprezintă detalieri și personalizări la nivel local a documentelor externe și sunt produse ale managerilor sau a angajaților însărcinați cu emiterea acestora: Consiliul de Administrație și Consiliul Profesorat, Consiliul Elevilor, reprezentanți care susțin în cadrul unității școlare normele stipulate. Normele și regulile sunt importante în organizarea eficientă a unei instituții, ele coordonează, atenționează și reglementează comportamentul oamenilor în cadrul instituției și chiar în afara acesteia.

Regulamentul Intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

I.7. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Oferta curriculară: -Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele elevilor, baza materială și încadrare ; -Activitățile extrașcolare sunt multiple: concursuri, olimpiade, serbări, competiții sportive; -Școala dispune de întreg materialul curricular: planuri de învățământ, programe școlare; Resurse umane: -Personal calificat în proporție de 100% -Ponderea titularilor de 97% -pregătirea profesională a cadrelor didactice; -vârsta: 75% din cadre sunt tinere; -Interes mărit pentru un învățământ modern- 90% dintre cadrele didactice; -Participarea unui procent de peste 70% la activitățile extrașcolare; Resurse financiare și materiale: -Spațiile de învățământ sunt bine întreținute, cu grupuri sanitare moderne; -Existența unei săli de sport renovată în totalitate -Surse informaționale bogate : manuale , auxiliare didactice, bibliotecă, internet; -Conectarea rețelei școlare la internet în toate structurile; Relațiile cu comunitatea: -există o bună colaborare cu părinții, care participă la întâlnirile cu diriginții, învățătorii și conducerea școlii; -colaborarea noastră cu Poliția , Biserica, Primăria, cu liceele din Suceava;	Oferta curriculară: -Nu satisface nevoile tuturor elevilor deoarece nu se lucrează diferențiat; Resurse umane: -Slaba motivare a cadrelor didactice datorită salarizării modeste; -Existența unor cadre didactice slab implicate în viața școlii; -Lipsa unui psiholog permanent, a unui informatician -Dezinteresul manifestat de unii elevi față de școală, datorat lipurilor materiale, anturajelor, lipsei de sprijin din partea părinților, absenței totale sau parțiale a părinților în actul educațional datorită plecării acestora în străinătate; -proporția de 95% a cadrelor didactice navetiste; Resurse financiare și materiale: -piedicile puse de actuala legislație în achiziționarea de diverse bunuri necesare școlii -Spații școlare insuficiente; -Baza materială este uzată fizic la toate disciplinele; Relațiile cu comunitatea: -Adversitatea totală a autorităților locale față de școală; -Implicarea insuficientă a familiei în actul educațional; -Lipsa unei comunicări eficiente între cadrele didactice și părinți;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

Oferta curriculară: -C.D.S. permite valorificarea tuturor educabililor; -Apropierea de municipiul Suceava,5Km permite absolvenților noștri continuarea studiilor; -Informarea și participarea în timp util a cadrelor didactice la cursuri organizate cu CCD în vederea unei mai bune aplicări a CDS; Resurse umane: -Natalitatea mărită în comunitate; -Lipsa conflictelor de natură religioasă; -Mărirea numărului de întâlniri între cadrele didactice în afara școlii,fapt ce ar duce la o mai bună comunicare prin împărtășirea din partea fiecăruia a experiențelor personale; -Posibilitatea perfecționării cadrelor didactice prin existența unor cursuri din cadrul Universității din Suceava, în cadrul CCD; Resurse financiare și materiale: -Implicarea comunității locale, firme, ONG-uri în parteneriate; -Implicarea părinților la acțiuni de întreținere și reparații din cadrul școlii; Relațiile cu comunitatea: -Responsabilizarea tuturor instituțiilor din cadrul comunității asupra importanței actului educațional(Biserică,Politie,Primărie,Instituții Culturale,etc.); -Încheierea de parteneriate cu diverse școlii și instituții din țară cât și din strainătate;	Oferta curriculară: -Insuficiența adecvare a actului educațional la cerințele părinților poate determina alegerea unei alte școlii în detrimentul școlii noastre; -Schimbarea scalei de valori a societății, unde educația nu mai este privită ca un etalon și mijloc de promovare socială; Resurse umane: -Nivelul scăzut de educație al unor părinți, conservatorismul și indiferența unora, lipsa timpului, determină o mai slabă pregătire și supraveghere în rândul elevilor; -Lipsa de cadre tinere motivate care intră în sistemul de învățământ; -Creșterea numărului de elevi cu CES și recomandarea pentru un învățământ public normal; Resurse financiare și materiale: -Existența în permanență a instabilității legislative,economice și sociale; -Administrarea necorespunzătoare a resurselor financiare și materiale; -Lipsa perspectivei unui loc de muncă, și a situației precare a 60% dintre familii favorizează scăderea interesului față de actul educațional în cadrul comunității; -uzura echipamentelor IT din dotare; Relațiile cu comunitatea: -Migrarea părinților în străinătate în căutarea unui loc de muncă; -Folosirea în exces a copiilor la muncile agricole în detrimentul actului educațional; -Limitarea timpului liber la părinți fapt ce conduce la o slabă implicare a părinților în activitățile școlii;
---	--

Factori de risc
-Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi; -Lipsa unui spațiu adecvat pentru ora de sport la Văratec și Prelipca atât pentru sezonul cald cât și rece; -Creșterea numărului de elevi care au cel puțin un părinte plecat în străinătate; -Revenirea în țară a unor elevi care au învățat mai mulți ani în țările unde au lucrat părinții lor și care necesită un timp mai îndelungat de acomodare;

-Lipsa competențelor celor mai multe dintre cadrele didactice din unitate, necesare în gestionarea unor comportamente nedorite, generate de patologii diverse ale elevilor dar și ale părinților;
 -Număr insuficient de persoane din domeniul nedidactic care să asigure buna funcționare și întreținere a școlii și a structurilor arondate;

I.8.ANALIZA NEVOILOR EDUCATIONALE ÎN CONTEXTUL POLITIC, ECONOMIC, SOCIAL, TEHNOLOGIC (P.E.S.T.)

A. Contextul politic - politici educaționale.

Factori ai politicii educaționale:

- legislativ (modificarea permanentă a cadrului legislativ și normativ al sistemului de învățământ și considerarea învățământului ca prioritate națională, cerință care la nivel financiar este inoperantă);
- strategic propriu-zis (existența de programe care vizează toate domeniile și nivelurile sistemului și programe aflate în desfășurare privind preluarea experienței internaționale, descentralizarea învățământului preuniversitar);
- implementarea reformei - domeniile implementării reformei sunt asigurarea punerii în practică a prevederilor legale, asigurarea gratuității serviciilor și a bazei legislative, cofinanțarea pentru salarizare, asigurarea protecției sociale e copiilor etc.

Alte priorități ale politicii educaționale: asigurarea dreptului de patrimoniu cultural și de proprietate intelectuală, organizarea învățământului în zone defavorizate. Direcții principale ale reformei: alinierea curriculum-ului național după modelul celui european, continuarea de editare de manuale alternative, generalizarea descentralizării la nivel național etc.

B. Factori economici

a) Activitatea economică

- Rata ridicată a șomajului, migrația forței de muncă afectează populația școlară a instituției – familiile din care provin elevii școlii sunt adesea în dificultate financiară din cauza lipsei unui loc de muncă;

b) Politica monetară și valutară

- fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

c) Politica bugetară

La nivel local politica bugetară este, în general, favorabilă școlii, asigurându-se resursele financiare necesare desfășurării procesului instructiv-educativ. La național, neasumarea în fapt a învățământului ca prioritate națională și nealocarea unui buget suficient pentru învățământ generează o serie de consecințe negative atât în rândul cadrelor didactice, cât și al elevilor/părinților etc.

d) Venitul disponibil al familiei

- scăderea veniturilor familiei se regăsește și în lipsa motivației pentru actul educațional, dar și în înscrierea copiilor de clasa a VIII-a la licee apropiate ca distanță de domiciliu, deși rezultatele școlare și potențialul intelectual al acestora le-ar permite înscrierea în forme de învățământ liceale cu renume din județ.

C. Factori socio-culturali

a) Atitudinea față de muncă:

- atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor, părinților și profesorilor.

b) Rata natalității:

Problemele demografice sunt reprezentate la nivel de țară prin scăderea natalității, ceea ce duce la scăderea populației școlare și școala noastră este și ea afectată de acest fenomen, coroborat cu migrația populației tinere a orașului spre străinătate.

c) Nivelul educațional

Majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie și sub medie. Cei mai mulți dintre ei nu dețin o bibliotecă în mediul familial și nu au avut un model de studiu în familie.

d) Atitudine față de religie

Coexistența pașnică și toleranța religioasă caracterizează toți membrii comunității noastre școlare, deși populația comunei este de religie creștin-ortodoxă, penticostală, creștini după evanghelie și baptiști.

C. Factori tehnologici: Dotarea, baza materială

Clădirile sunt funcționale, au fost reparate și redimensionate cu sprijinul Consiliului Local, dar dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ sunt uzate fizic și moral în anele cazuri. Cum de la nivelul ministerului s-au sistat programele care sprijineau dotarea cu materiale didactice și școala reușește să atragă venituri extrabugetare din sponsorizări în cantități minime, este greu. Totuși s-a reușit ca mobilierul din sălile de clasă/grupă să fie schimbate în proporție de 100% prin efort propriu al școlii precum și cu ajutor venit din partea comunității locale. S-a reușit ca prin donațiile părinților, să se mai îmbunătățească confortul elevilor. Sperăm să reușim continuarea îmbunătățirii dotărilor în sălile de clasă cu sprijinul comunității locale și al părinților.

Biblioteca școlară dispune de un număr de 18000 volume.

Toate structurile beneficiază de internet, iar în anul 2007 reușindu-se instalarea unei surse alternative de internet de mare viteză– *Internet in școala ta*.

În anul școlar 2020/2021 s-a efectuat o revizie la calculatoarele din școală, astfel încât acestea să fie utilizate eficient în activitatea instructiv educativă.

II. MISIUNE

Motto:“Oamenii vor să aibă încredere. Și-o doresc cu ardoare, dar sunt foarte circumspecți. O vor acorda doar cuiva care - și la bine, și la rău – face exact ceea ce trebuie”. Vaclav Havel

VIZIUNEA

“Școală pentru toți, educație pentru fiecare elev pentru că “educația este cel mai frumos dar pe care îl poate primi omul”. (PLATON)

III. VIZIUNE

MISIUNEA

Misiunea școlii noastre este aceea de a asigura o educație de calitate pentru dezvoltarea individului în vederea integrării acestuia în plan social, pentru a deveni cetățean activ și responsabil, conștient de propria lui valoare. Ne propunem crearea unui climat stimulativ atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice, dovedind un interes major pentru nevoile comunității locale dar și regionale.

IV. ȚINTE STRATEGICE

1.Reconsiderarea managementului la nivelul școlii, în perspectiva realizării misiunii asumate.

2.Motivarea corpului didactic pentru utilizarea mijloacelor activ-participative, care să ducă la creșterea interesului pentru instruire.

3.Dezvoltarea CDS în funcție de nevoile comunității pornind de la nevoile individuale și canalizat pe obținerea de performanțe.

4.Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a școlii și a condițiilor de studiu a elevilor.

5.Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu structurile sociale și economice care pot contribui la realizarea unui învățământ de calitate și la alegerea cu succes a carierei absolvenților.

V. OPȚIUNI STRATEGICE

Pornind de la punctele tari și oportunitățile prezentate la diagnoză, urmărind compensarea slăbiciunilor și evitarea amenințărilor și vizând mereu îndeplinirea misiunii și atingerii țințelor reliefate anterior, vom acționa în mod judicios pentru dezvoltarea unuia sau mai multor domenii funcționale:

- a)** dezvoltarea curriculară ;
- b)** dezvoltarea resurselor umane;
- c)** dezvoltarea bazei materiale;

d) dezvoltarea relațiilor comunitare;

I.DOMENIUL CURRICULUM

- a) Implicarea cadrelor didactice în activități de formare și de pregătire profesională
- b) Implicarea elevilor în activități de predare/învățare/evaluare prin utilizarea metodelor interactive-centrate pe elev și a platformei AeL/softurilor educaționale
 - Modernizarea actului didactic prin folosirea metodelor active de grup, în predare-învățare, a metodelor alternative în evaluare ;
 - Echilibrarea componentelor formativ-informativ, educativ-instructiv, creativ.
 - Derularea unor activități cu caracter stimulator și antrenant pentru elevi ;
 - Participarea activă a partenerilor educaționali la activitățile școlii și a școlii în viața comunității;
 - Modernizarea activităților extracurriculare pe teme de actualitate: protecția mediului, păstrarea tradițiilor și obiceiurilor locale, influența mass-mediei în viața școlară,etc.
 - Participarea activă a partenerilor educaționali la activitățile școlii și a școlii în viața comunității.

II. DOMENIUL RELAȚII CU COMUNITATEA

- a) Cunoașterea/identificarea așteptărilor beneficiarilor indirecti prin chestionare/interviuri/observare directă
- b) Organizarea de activități comune – școală - familie-comunitate (workshop-uri)
- c) Inițierea a cel puțin două programe/proiecte educaționale în vederea dezvoltării relațiilor școală –familie - comunitate
 - Atragerea comunității locale, a partenerilor educaționali, în realizarea optimă a activității educaționale ;
 - Asigurarea legăturii cu toți factorii și cu toate instituțiile cu care școala colaborează permanent și direct : I.Ș.J., C.C.D. ;
 - Îmbunătățirea parteneriatelor cu instituțiile implicate în activități de protecție și ocrotire a mediului înconjurător ;
 - Dezvoltarea de programe de parteneriat cu unități școlare similare din țară, cu ONG-uri, instituții de artă și cultură;
 - Popularizarea ofertei școlare cu scopul atragerii de parteneri pentru derularea unor programe în parteneriat ;
 - Antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii.

III.DOMENIUL RESURSE UMANE

- a) Inițierea unor activități/programe/proiecte care să valorifice/dezvolte aptitudinile artistice, sportive, lingvistice ale elevilor;
 - Organizarea unor cursuri de formare la nivelul școlii cu cadrele didactice tinere, stagiere sau cu definitivatul în învățământ ;
 - Consultarea elevilor și a părinților pentru dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii ;
 - Realizarea progresului și a performanței școlare ;
 - Asumarea unui rol activ al școlii, în raport cu nevoile, problemele, posibilitățile comunității ;

Creșterea nivelului la învățătură, disciplină și frecvență a elevilor ;
 Evaluarea permanentă a cadrelor didactice;
 Reconsiderarea funcției responsabililor de catedră și a relației acestora cu managerul școlii și cu celelalte cadre didactice ;
 Comunicarea deschisă a managerului cu I.Ș.J.Suceava, Primaria Salcea, etc.;
 Organizarea de cursuri de inițiere/perfecționare în utilizarea calculatorului;
 Elaborarea unei fișe de sarcini pentru fiecare cadru didactic cu responsabilități concrete, nu formal, teoretice, neverosimile ;
 Corpul profesoral va fi format corespunzător, în vederea promovării unui învățământ formativ prin metode active, de grup ;
 Colaborarea cu Consiliul reprezentativ al Părinților;
 Consilierea elevilor în vederea orientării școlare și profesionale;
 Rezultate bune la olimpiadele școlare: faza locală, județeană, națională;
 Creșterea ponderii elevilor cu rezultate foarte bune;
 Creșterea eficienței valorificării aptitudinilor elevilor prin îmbunătățirea procesului de predare-evaluare, prin stimulente materiale, etc.
 Mobilizarea comunității locale în identificarea și utilizarea propriilor resurse umane;
 Creșterea interesului pentru educație din partea părinților sau a susținătorilor legali.

IV. DOMENIUL RESURSE FINANCIARE

a) Implicarea cadrelor didactice în activități de formare

VI. ANALIZA AVANTAJELOR OPȚIUNILOR

Am ales țintele respective și nu altele, deoarece :

- țintele stabilite sunt absolut necesare pentru existența și dezvoltarea unității noastre școlare;
- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale;
- sunt realizabile cu resursele existente și previzibile;
- se folosesc mai eficient resursele disponibile;
- conduc la creșterea calității educației în școală;
- largesc accesul la educație al copilului prin aplicarea unui învățământ formativ;
- cresc calitatea educației în școală prin folosirea în mod eficient a resurselor disponibile, dar și prin relațiile de parteneriat încheiate cu diverși factori implicați în procesul educațional.

Toate etapele proiectului de dezvoltare instituțională se vor realiza prin negociere cu grupurile interesate și persoanele cheie din comunitate, implicate în procesul instructiv-educativ. Proiectul reflecta nevoile și interesele întregii comunități. Strategia se va analiza în cadrul Consiliului de

Administrație, în toate etapele ei, cu reprezentanți ai cadrelor didactice, ai părinților, ai elevilor, ai comunității și altor grupuri importante, precum și cu persoane cheie din comunitate.

VII. TERMENE DE REALIZARE

Etape:

- momentul la care începe strategia: semestrul I ,an școlar 2022/2023
- momentul finalizării acesteia: semestrul II an școlar 2025/2026

Principalele etape în realizarea proiectului de dezvoltare instituțională:

- monitorizarea desfășurării proiectului – semestrial
- evaluare - sfârșitul fiecărui an școlar

Etapele de derulare a proiectului se vor eșalona pe termen scurt (semestrial), mediu (anual) dar și pe termen lung (perioada 2022-2026).